

Käthe-Kollwitz-Grundschule

12307 Berlin – Lichtenrade, Mellener Str. 38-42,

Tel.: 90277-8241

Fax.: 90277-8242

www.kkgs-berlin.de

sekretariat@kollwitz-gs.schule.berlin.de



Krankmeldung und Beurlaubung Ihres Kindes

Name und Vorname des Kindes:



Liebe Eltern der Käthe-Kollwitz-Grundschule,

Schulbesuch ist Pflicht und ich möchte mit Ihnen gemeinsam dafür Sorge tragen, dass alle Schülerinnen und Schüler regelmäßig am Unterricht teilnehmen. Hierzu gab es in letzter Zeit häufig Fragen. Daher erkläre ich kurz die Vorgehensweise bei Krankheit und Beurlaubung.

Falls ihr Kind krank ist, **rufen Sie bitte am Morgen des 1. Fehltages bis 07:45 Uhr im Sekretariat der Schule an** (Tel.: 030/90277-8241 oder schreiben Sie eine E-Mail an: Sekretariat@kollwitz-gs.schule.berlin.de) und entschuldigen Ihr Kind. Bei Rückkehr, spätestens aber nach dem 3. Tag müssen Sie eine **schriftliche Entschuldigung** bei der Klassenleitung oder im Sekretariat vorlegen, aus der sich die Dauer des Fernbleibens sowie der Grund dafür (z.B. Krankheit) ergeben. Bitte haben Sie Verständnis, dass wir bei häufigem Fehlen nachfragen und mit Ihnen ins Gespräch gehen. Häufiges Fehlen in der Schule wirkt sich immer auf schulische Leistungen aus und kann auch zu emotionaler Belastung des Kindes führen.

Bei unentschuldigtem Fehlen – auch von Einzelstunden - sind wir verpflichtet, eine Schulversäumnisanzeige beim Schulamt aufzugeben.

Wenn Ihr Kind über Probleme in der Schule klagt, wenden Sie sich bitte rechtzeitig und vertrauensvoll an die Klassenlehrerin, damit Ihr Kind die Schule nicht meidet und unentschuldig fehlt.

Private Termine dürfen grundsätzlich nicht in die Unterrichtszeit gelegt werden, hierzu zählen auch Arztbesuche. Für Ausnahmefälle müssen Sie rechtzeitig – **mindestens eine Woche vorher** - einen schriftlichen Antrag auf Beurlaubung stellen, auch wenn es sich nur um eine einzelne Schulstunde handelt, da Ihr Kind schulpflichtig ist (siehe §41ff. des Berliner Schulgesetzes). **Unterrichtsbefreiungen aus Urlaubsgründen direkt vor und nach den Ferien sind grundsätzlich nicht gestattet.**

Vielen Dank für Ihr Verständnis!

Herzliche Grüße

Sandra Grosser, Schulleitung

Kenntnisnahme:

Unterschrift Sorgeberechtigte/r